

## Rutiner for lab arbeid og ivaretagelsen av smittevern i Biohus

Alle ansatte ved Institutt for Bioteknologi og master studenter med prosjekt innen eksperimentell bioteknologi har tilgang til laboratoriearealer i 3. etasje av Biohus, som disponeres av Institutt for Bioteknologi.

Ytterligere presiseringer er som følger:

- Renholdspersonalet har ansvar for oppfølging av smittevern tiltakene og ingeniørene har ansvar for generell HMS knyttet til lab aktivitet.
  - Masterstudentene må planlegge sin aktivitet innenfor kl 8:00 – 15:30. Arbeid utover denne tidsrammen må avtales med veileder der avtalen («Working alone in a laboratory after working hours») signeres av student og veileder og sendes på mail til instituttleder.
- Alle studenter har sin egen laboratoriebenk med pipettesett, stativ og isboks (for å holde prøver kjølig). Alt merkes med navn.
  - Husk å overholde 1 meters regel både når du sitter ved arbeidsbenken, beveger deg i laboratoriene og korridorene.
  - Gi beskjed til ingeniør når du planlegger å være tilstede og si ifra dersom tidspunktene endres.
  - Arbeidsbenken desinfiseres ved oppstart og avslutning av arbeidet.
- Bruk av fellesutstyr og felles laboratoriebenker:
  - Reserver tidspunkt for bruk av felles instrumenter i kalender. Husk å slette reservasjonen dersom det ikke lenger er aktuelt å benytte instrumentet.
  - Utstyr og benker desinfiseres både før og etter bruk.
  - Ikke benytt desinfeksjon på skjermer eller touch skjermer – her benyttes fuktig engangsklut.
  - Hansker benyttes kun for å beskytte mot skadelige reagenser eventuelt for å unngå å forurense prøvematerialet. Hånddesinfeksjon utføres før og etter hanskebruk.
  - Munnbind benyttes kun dersom det ikke er mulig å overholde 1 meters regelen, for eksempel ved opplæring av instrumenter sammen med ingeniør eller veileder.

- Toalettene
  - Masterstudenter skal benytte toalettene ved master labben.
- **Kopimaskin i rom 2N1 317 kan kun benyttes av ansatte. Ved bruk utføres hånddesinfeksjon.**

### Smittevern tiltak

- Alle må utføre veldig god håndhygiene og unngå å ta seg i ansiktet.
  - Vask hendene ofte og grundig med såpe og vann, spesielt etter hoste / nysing, etter toalettet besøk og både før og etter måltider.
  - Hånddesinfeksjon benyttes før man går inn i lab arealene og når man forlater lab arealene.
  - Overflatedesinfeksjon benyttes ved behov for å desinfisere kontaktflater.
- Hoveddører inn til laboratoriearealene holdes lukket, bruk kortleser uten kode og døråpner i stedet for håndtak
- Ingen med symptomer på en luftveisinfeksjon skal komme til studiestedet eller jobbe på lab.
  - Ved symptomer hold deg hjemme
    - Studenter skal informere hovedveileder og ansvarlig ingeniør
    - Ansatte skal informere instituttleder
  - Du skal være symptomfri 24 timer før lab arbeid er tillatt igjen.
- Ved påvist smitte av COVID-19
  - Studenter Informer på telefon/mail
    - Sentralbordet ved høgskolen: tlf 62 43 00 00, mail: [servicepunkt@inn.no](mailto:servicepunkt@inn.no)
      - Utenom sentralbordets åpningstid ringes høgskolens krisenummer 04315, som betjenes av Securitas alarmsentral.
    - Instituttleder Frøydis D. Myromslien ([froydis.myromslien@inn.no](mailto:froydis.myromslien@inn.no), telefon 95 78 89 18)
  - Ansatte informere nærmeste leder. Dette kan gjøres på følgende måter:
    - Ringe eller sende sms
    - Sende epost

